

Eing. 26. Nov. 2019



Antrag auf  
Gewährung einer Zuwendung zur  
Förderung eines Vereins / einer Vereinigung

281201-1-K20-017

Lutherstadt Wittenberg  
Fachbereich Bürger und Service (BS-5)  
Lutherstraße 56  
06886 Lutherstadt Wittenberg

Projektförderung

institutionelle Förderung

Antragsverfahren

Formular Drucken

1. Angaben zum Antragsteller (Spalten sind vom Antragsteller auszufüllen)

Allgemeine Angaben zum Antragsteller

Name (Name des Vereins, Name der gemeinnützigen GmbH etc.)	Förderverein Jahmo e.V.
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	Jahmo 2 06889 Wittenberg
Ansprechpartner	Thomas Thiele
Telefonnummer	0173-7040593
E-Mail	doreen.berger@jahmo.com

Sachliche und zeitliche Unabweisbarkeit der Maßnahme

(Warum ist die Durchführung der Maßnahme unbedingt notwendig? Ausführliche Begründung der a) sachlichen und b) zeitlichen Notwendigkeit)

- a) der Verein fördert das Dorfgemeinschaftsleben, die Kultur und Tradition im Ort. Es finden regelmäßige Veranstaltungen für Kinder und Senioren statt, sowie kulturelle Höhepunkte wie das Backofenfest, ein Dorfflohmarkt und das Oster- und Herbstfeuer.
- b) Durch die regelmäßige Nutzung des Objektes fallen laufende Betriebskosten an, die laut den geschlossenen Verträgen zu zahlen sind.

<b>2. Allgemeine Angaben zur beantragten Förderung</b>	
<b>bei Projektförderung</b>	
Projektname	
Zeitraum des Projektes	
Ort der Durchführung des Projektes	
Zielgruppe des Projektes und voraussichtliche Teilnehmerzahl	
Ziel des Projektes	
<b>bei institutioneller Förderung</b> (z. B. Förderung von Miet- und Betriebskosten)	
Verwendungszweck der Förderung	anteilige Finanzierung der Betriebskosten
Zeitraum der Förderung	01.01.2020 - 31.12.2020
Gegenstand der Förderung (z.B. Name des Objektes, Anschrift)	Vereinsgebäude "Erna" Jahmo 4 06889 Wittenberg
Zielgruppe des Antragstellers und Anzahl der Nutzer/Besucher monatlich	alle Einwohner des Ortes sowie der Nachbarorte, Vereinsmitglieder, Veranstaltungsbesucher - mehr als 20
verfolgte Zwecke des Antragstellers	Förderung des Dorfgemeinschaftslebens, der Kultur und Tradition des Ortes durch thematische Kinder- und Seniorenarbeit sowie kulturelle Höhepunkte im Jahr wie Backofenfest, Osterfeuer...

**3. Besondere Angaben zur Förderung**

(Die Angaben sind vollständig und in sich schlüssig darzulegen. Ggf. ist ein Extrablatt zu verwenden.)

**Kosten- und Finanzierungsplan**

Gesamtausgaben (Die Kosten sind einzeln nach Kostenarten aufzuschlüsseln)		Betrag in Euro
Strom		865,65
Wasser		269,13
Abwasser		342,20
Grundsteuer		72,34
Gebäudeversicherung		248,00
<b>Summe der Gesamtausgaben</b>		<b>1.797,32</b>
Gesamteinnahmen		Betrag in Euro
Eigenmittel		Summe Eigenmittel
a) Eigenmittel	807,57	807,57
b) Spenden		
c) Teilnehmerbeiträge/Eintrittsgelder		
Zuwendungen Dritter		Summe Drittmittel
a) Bund		0,00
b) Land		
c) Landkreis		
d) Sonstige		
Beantragte Zuwendung bei der Stadt.		989,75
<b>Summe der Gesamteinnahmen</b>		<b>1.797,32</b>

**Eigenleistungen des Antragstellers**

(Arbeits- und Organisationsleistungen separat und detailliert und mit Geldwert gemäß Förderrichtlinie § 4 Abs. 3 darstellen)

1. Heizkosten (Holzfeuerung)  
Holz sägen und hacken - 4 Personen x 20h x 6€ = 480 €
2. Arbeiten zur Gebäudesicherung und Pflege der Außenanlagen  
20 Personen x 5h x 6€ = 600 €

<b>Bankverbindung des Antragstellers</b>
Bankinstitut
Kontoinhaber
IBAN
BIC


**4. Vollständigkeits- und Richtigkeitserklärung des Antragstellers**

Der Antragsteller erklärt, dass:

- er zum Vorsteuerabzug  berechtigt  nicht berechtigt ist und dies bei den Angaben berücksichtigt hat.
- der Stadt die aktuellen Vereinsunterlagen (Anerkennung der Gemeinnützigkeit beim Finanzamt, Auszug aus dem Vereinsregister, Satzung, Vorstand)  vorliegen  beigefügt sind.
- im Falle einer institutionellen Förderung durch die Stadt ein aktueller Pacht-, Miet- oder Nutzungsvertrag  vorliegt  beigefügt ist.


Der Antragsteller erklärt, dass die Angaben (einschl. Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind und noch nicht mit der Maßnahme begonnen wurde.

**Datum und Unterschrift des Antragstellers bzw. der vertretungsberechtigten Person**

Jahmo, den 18.11.2019  Ort/Datum	 <b>Förderverein Jahmo e.V.</b> OT Jahmo • Jahmo 2 06889 Lutherstadt Wittenberg Telefon: 03 49 20/2 07 52 St.-Nr.: 115/143/09681 rechtsverbindliche Unterschrift/Stempel
--	---

**Kenntnisnahme Ortsbürgermeister** (nur bei Anträgen aus den Ortschaften)

Der Antrag wird hiermit zur Kenntnis genommen. Daraus ist jedoch **kein Rechtsanspruch auf Fördermittel** abzuleiten. Über den Antrag wird im Rahmen der zur Verfügung stehenden Ortschaftsmittel mit Bezug auf die Förderwürdigkeit der/des Maßnahme/Projektes im Ortschaftsrat entschieden.

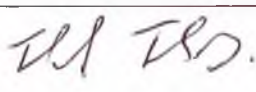
Ortschaft:	
Datum: 18.11.2019	Unterschrift Ortsbürgermeister: 

**Antrag auf Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn**

Lutherstadt Wittenberg  
 Fachbereich Bürger und Service  
 Lutherstraße 56  
 06886 Lutherstadt Wittenberg

<b>Antragsteller</b>	
Name (Vor- und Nachname, Name des Vereins, Name der gemeinnützigen GmbH etc.)	Förderverein Jahmo e.V.
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	Jahmo 2 06889 Wittenberg
Ansprechpartner	Thomas Thiele
Telefonnummer	0173-7040593
E-Mail	doreen.berger@jahmo.com
Bezeichnung der Maßnahme (gemäß Förderantrag)	anteilige Finanzierung der Betriebskosten
Maßnahmebeginn ab	01.01.2020
Begründung der Notwendigkeit Durch die regelmäßige Nutzung des Objektes entstehen Betriebskosten, wie Strom, Wasser, Abwasser und Versicherung. Die einzelnen Medien sind mit entsprechenden Zahlungsverpflichtungen vertraglich geregelt und zu bedienen.	

Mir als Antragssteller ist bekannt, dass die Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns keinen Rechtsanspruch auf eine spätere Förderung begründet und der Antragssteller das volle Finanzrisiko trägt.

Jahmo, den 18.11.2019	 rechtsverbindliche Unterschrift / Stempel Förderverein Jahmo e.V. OT Jahmo • Jahmo 2 06889 Lutherstadt Wittenberg Telefon: 0349 2012 07 52 Fax: 0349 115/143/09681
Ort/Datum	