

Original:	Kopie:
EINGEGANGEN	
22. Nov. 2017	
FB Bürger und Service	
Konturs. Rücksprache Stellung:	



**LUTHERSTADT
WITTENBERG**

**Antrag auf
Gewährung einer Zuwendung zur
Förderung eines Vereins / einer Vereinigung**

Lutherstadt Wittenberg
Fachbereich Bürger und Service (BS-5)
Lutherstraße 56
06886 Lutherstadt Wittenberg

- Projektförderung
 institutionelle Förderung

Antragsverfahren

Formular Drucken

1. Angaben zum Antragsteller (Spalten sind vom Antragsteller auszufüllen)	
Allgemeine Angaben zum Antragsteller	
Name (Name des Vereins, Name der gemeinnützigen GmbH etc.)	Kropstädter Karnevals Club e.V.
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	Kropstädter Lindenstr. 32 b 06889 Wittenberg
Ansprechpartner	Heiko Böhme
Telefonnummer	034920/20354
E-Mail	mocca.0768@web.de
Sachliche und zeitliche Unabweisbarkeit der Maßnahme (Warum ist die Durchführung der Maßnahme unbedingt notwendig? Ausführliche Begründung der a) sachlichen und b) zeitlichen Notwendigkeit)	
Entstehung der laufenden Betriebskosten des Vereinsraumes im Gemeindezentrum Kropstädt von Januar bis Dezember 2018	

2. Allgemeine Angaben zur beantragten Förderung	
bei Projektförderung	
Projektname	
Zeitraum des Projektes	
Ort der Durchführung des Projektes	
Zielgruppe des Projektes und voraussichtliche Teilnehmerzahl	
Ziel des Projektes	
bei institutioneller Förderung (z. B. Förderung von Miet- und Betriebskosten)	
Verwendungszweck der Förderung	Deckung der laufende Betriebskosten Vereinsraum
Zeitraum der Förderung	2018
Gegenstand der Förderung (z.B. Name des Objektes, Anschrift)	Gemeindezentrum Kropstädt, Am Schloßpark 25 06889 Wittenberg
Zielgruppe des Antragstellers und Anzahl der Nutzer/Besucher monatlich	alle Mitglieder des Karnevals Clubs (saisonabhängig) 35 Erwachsene, 50 Kinder und Jugendliche
verfolgte Zwecke des Antragstellers	Organisation von 10 Karnevalsveranstaltungen für Kinder, Senioren und Erwachsene, Organisation Parkfest

3. Besondere Angaben zur Förderung

(Die Angaben sind vollständig und in sich schlüssig darzulegen. Ggf. ist ein Extrablatt zu verwenden.)

Kosten- und Finanzierungsplan

Gesamtausgaben (Die Kosten sind einzeln nach Kostenarten aufzuschlüsseln)	Betrag in Euro
Betriebskosten	1.400,00
Summe der Gesamtausgaben	1.400,00

Gesamteinnahmen		Betrag in Euro
Eigenmittel		Summe Eigenmittel
a) Eigenmittel	400,00	400,00
b) Spenden		
c) Teilnehmerbeiträge/Eintrittsgelder		
Zuwendungen Dritter		Summe Drittmittel
a) Bund	0	0,00
b) Land	0	
c) Landkreis	0	
d) Sonstige	0	
Beantragte Zuwendung bei der Stadt.		1.000,00
Summe der Gesamteinnahmen		1.400,00

Eigenleistungen des Antragstellers

(Arbeits- und Organisationsleistungen separat und detailliert und mit Geldwert gemäß Förderrichtlinie § 4 Abs. 3 darstellen)

2 x pro Jahr Auf- und Abbau des Festzeltes, da immer noch kein Saal vorhanden.
 10 h Aufbau mit 15 Personen = 150 Stunden
 10 h Abbau mit 10 Personen = 100 Stunden
 Gesamtstunden 250 Std. x 2 (Eröffnungs- u. Hauptveranstaltung) = 500 Std. x 6 € = 3000 €.
 Pflege kommunaler Grünflächen 6 Personen x 20 Std. x 6 € = 720 €.
 Organisation, Aufbau und Abbau Parkfest 8 Personen x 10 Std. x 6 € = 480 €
 Teilnahme am Festumzug Luthers Hochzeit 15 Personen x 2 Std. x 6 € = 180 €.
 Reparatur, Renovierung und Umbau der Festbühne 4 Pers. x 30 Std. x 6 € = 720 €.



LUTHERSTADT WITTENBERG

Der Oberbürgermeister

Fachbereich: Bürger und Service
Aufgabenbereich: Kultur, Sport, Soziales
Sachbearbeiter: Nozon, Danny

Lutherstadt Wittenberg • BS-5K • Lutherstraße 56 • 06886 Lutherstadt Wittenberg

Kropstädter Karnevals Club e.V.
Kropstädter Lindenstraße 32 b
06886 Lutherstadt Wittenberg

Termin nach Vereinbarung

Raum: 2.34
Tel.: 03491 421-91833
Fax 03491 421-91004
E-Mail Adresse:
Danny.Nozon@Wittenberg.de
www.wittenberg.de

Bewilligung des vorzeitigen Maßnahmebeginns

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit genehmige ich Ihnen den vorzeitigen Maßnahmebeginn

ab 01.01.2018

für die

Institutionelle Förderung

Betriebskosten Vereinsräume

22.01.2018

Bitte immer angeben:
18-165

Ihr Zeichen/Ihre Nachricht vom

Öffnungszeiten Bürgerbüro

Mo - Do	8:00 - 18:00 Uhr
Fr	8:00 - 12:00 Uhr
Sa (1. und 3. im Monat)	9:00 - 12:00 Uhr

Grundlage ist Ihr entsprechender Antrag auf Gewährung einer
Zuwendung (Förderantrag) für das Haushaltsjahr 2018 gemäß der
Förderrichtlinie der Lutherstadt Wittenberg vom 29.03.2017

Ich weise Sie darauf hin, dass aus dieser Bewilligung des vorzeitigen
Maßnahmebeginns **kein Rechtsanspruch auf Fördermittel** abzuleiten
ist, sondern über Ihren Antrag im Rahmen der zur Verfügung stehenden
Haushaltsmittel mit Bezug auf die Förderwürdigkeit der Maßnahme /des
Projekts entschieden wird.

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach
Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist bei der
Lutherstadt Wittenberg, Der Oberbürgermeister, Lutherstraße 56, in
06886 Lutherstadt Wittenberg schriftlich oder zur Niederschrift
einzulegen.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag


Danny Nozon

Bankverbindung
Sparkasse Wittenberg
Gläubiger ID: DE56ZZZ00000020980
IBAN: DE 50 8055 0101 0000 0000 19
BIC: NOLADE21WBL

