

**Satzung der Lutherstadt Wittenberg über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis (Verwaltungskostensatzung – VwKostS-LuWB)**

Aufgrund der §§ 5, 8 und 45 Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt (Kommunalverfassungsgesetz – KVG LSA) vom 17.06.2014 (GVBl. LSA 288) und der §§ 2 und 4 des Kommunalabgabengesetzes (KAG-LSA) vom 13.12.1996 (GVBl. LSA 405) in den derzeit gültigen Fassungen hat der Stadtrat der Lutherstadt Wittenberg in seiner Sitzung am \_\_.\_\_.2018 folgende Satzung beschlossen:

**§ 1 Allgemeines**

(1) <sup>1</sup>Für Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten (im folgenden Verwaltungstätigkeiten) im eigenen Wirkungskreis der Stadt werden nach dieser Satzung Gebühren und Auslagen (im folgenden Kosten) erhoben, wenn die Beteiligten hierzu Anlass gegeben haben. <sup>2</sup>Verwaltungstätigkeiten sind auch Entscheidungen über förmliche Rechtsbehelfe.

(2) Kosten werden auch erhoben, wenn ein auf Vornahme einer kostenpflichtigen Verwaltungstätigkeit gerichteter Antrag abgelehnt oder nach Aufnahme der Verwaltungstätigkeit vor der Entscheidung zurückgenommen wird.

(3) Die Erhebung von Kosten aufgrund anderer Rechtsvorschriften bleibt unberührt.

**§ 2 Kostenhöhe**

Die Höhe der Kosten bemisst sich, unbeschadet des § 6, nach dem Kostenverzeichnis (Anlage 1), das Bestandteil dieser Satzung ist sowie nach Zeitaufwand (Anlage 2).

**§ 3 Bemessungsgrundsätze**

(1) Ist für den Ansatz einer Gebühr durch das Kostenverzeichnis ein Rahmen (Mindest- und Höchstsatz) bestimmt, so sind bei der Festsetzung der Gebühr das Maß des Verwaltungsaufwandes, der Wert des Gegenstandes der Amtshandlung, der

## **Anlage 1 zur Beschlussvorlage**

Nutzen oder die Bedeutung der Amtshandlung für den Gebührenschuldner zu berücksichtigen.

(2) Werden mehrere gebührenpflichtige Verwaltungstätigkeiten nebeneinander vorgenommen, so ist für jede Verwaltungstätigkeit eine Gebühr zu erheben.

(3) <sup>1</sup>Wird ein Antrag auf Vornahme einer Verwaltungstätigkeit zurückgenommen, bevor die Verwaltungstätigkeit beendet ist, kann die Gebühr bis auf ein Viertel des vollen Betrages ermäßigt werden. <sup>2</sup>Das gilt auch für den Fall, dass ein Antrag abgelehnt wird; in der Regel dann, wenn der Antrag aus Gründen fehlender Zulässigkeit abzulehnen ist.

(4) Wird ein Antrag wegen Unzuständigkeit abgelehnt oder beruht er auf unverschuldeter Unkenntnis, kann die Gebühr außer Ansatz bleiben.

(5) Wird eine zunächst abgelehnte Verwaltungstätigkeit auf einen Rechtsbehelf hin vorgenommen, so wird die für die Ablehnung erhobene Gebühr auf die Kosten der Verwaltungstätigkeit angerechnet.

### **§ 4 Rechtsbehelfsgebühren**

(1) <sup>1</sup>Soweit ein Rechtsbehelf erfolglos bleibt, beträgt die Gebühr für die Entscheidung über den Rechtsbehelf das Eineinhalbfache der Gebühr, die für die angefochtene Entscheidung anzusetzen war, mindestens jedoch 10 Euro. <sup>2</sup>War für die angefochtene Entscheidung keine Gebühr festzusetzen, so richtet sich die Gebühr für die Entscheidung über den Widerspruch nach Nr. 11 des Kostenverzeichnisses dieser Satzung.

(2) Wird dem Rechtsbehelf teilweise stattgegeben, so ermäßigt sich die aus Abs. 1 ergebende Gebühr nach dem Umfang der Abweisung.

(3) Wird der Rechtsbehelfsbescheid ganz oder teilweise aufgehoben oder zurückgenommen, so sind die gezahlten Rechtsbehelfskosten ganz oder teilweise zu erstatten, es sei denn, dass die Aufhebung allein auf unrichtigen oder unvollständigen Angaben desjenigen beruht, der den Rechtsbehelf eingelegt hat.

## § 5 Gebührenbefreiungen

(1) Gebühren werden nicht erhoben für

1. mündliche Auskünfte, soweit damit kein erheblicher Zeitaufwand verbunden ist,
2. Zeugnisse und Bescheinigungen in folgenden Angelegenheiten:
  - Arbeits- und Dienstleistungssachen,
  - Besuch von Schulen,
  - Zahlung von Ruhegehältern, Witwen- und Waisengeldern, Krankengeldern, Unterstützungen und dergleichen aus öffentlichen und privaten Kassen,
  - Nachweise der Bedürftigkeit,
3. Verwaltungstätigkeiten, die die Stundung, Niederschlagung oder den Erlass von Verwaltungskosten betreffen,
4. steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigungen für die Vergabe öffentlicher Aufträge,
5. Verwaltungstätigkeiten, zu denen in Ausübung öffentlicher Gewalt eine andere Behörde im Land, eine Behörde des Bundes oder die Behörde eines anderen Bundeslandes Anlass gegeben hat, es sei denn, dass die Gebühr einem Dritten zur Last zu legen ist,
6. Maßnahmen der Amtshilfe,
7. Maßnahmen, in denen ein Auftragnehmer der Stadt berechtigt ist, die ihm gegenüber erhobenen Verwaltungsgebühren in Rechnung zu stellen (z. B. städtische Baumaßnahmen).

(2) Von der Erhebung einer Gebühr kann über die in Abs. 1 genannten Fälle hinaus ganz oder teilweise abgesehen werden, wenn daran ein öffentliches Interesse besteht.

(3) Abs. 1 und 2 werden bei Entscheidungen über Rechtsbehelfe nicht angewendet.

## § 6 Auslagen

(1) <sup>1</sup>Werden bei der Vorbereitung oder bei der Vornahme einer Amtshandlung und sonstigen Verwaltungstätigkeiten Auslagen notwendig, die nicht bereits mit der Gebühr abgegolten sind, so hat der Kostenschuldner sie zu erstatten; dies gilt auch,

## Anlage 1 zur Beschlussvorlage

wenn eine Gebühr nicht zu entrichten ist. <sup>2</sup>Auslagen hat der Kostenschuldner auch dann zu erstatten, wenn sie bei einer anderen am Verfahren beteiligten Behörde entstanden sind, unabhängig davon, ob ein Ausgleich zwischen den Behörden erfolgt.

(2) Als Auslagen werden insbesondere erhoben:

1. Postgebühren für Zustellungen und Nachnahmen sowie für die Ladung von Zeugen und Sachverständigen; wird durch Bedienstete der Stadt zugestellt, so werden die für die Zustellung durch die Post mit Zustellungsurkunde entstehenden Postgebühren erhoben,
2. Kosten öffentlicher Bekanntmachungen,
3. Zeugen- und Sachverständigenentschädigungen,
4. bei Dienstgeschäften entstehende Reisekosten,
5. Beträge, die anderen Behörden oder anderen Personen für ihre Tätigkeit zu zahlen sind,
6. Kosten der Beförderung oder Verwahrung von Sachen,
7. Schreibgebühren für weitere Ausfertigungen, Abschriften, Auszüge, Kosten für Fotokopien und ähnliches nach den im Kostenverzeichnis vorgesehenen Sätzen,
8. Fahrtkosten, die durch Besichtigungen vor Ort u. a. Außenarbeiten entstehen.

(3) Sofern Auslagen nach Abs. 2 Nr. 8 erhoben werden, erfolgt dies nach Maßgabe des Bundesreisekostengesetzes (BRKG).

(4) Beim Verkehr mit anderen Behörden werden Auslagen nur erhoben, wenn sie im Einzelfall den Betrag von 25 Euro übersteigen.

## **§ 7 Kostenschuldner**

(1) Zur Zahlung der Kosten ist verpflichtet,

1. wer zu einer Verwaltungstätigkeit Anlass gegeben hat,
2. wer die Kosten durch eine der Stadt gegenüber abgegebene oder ihr mitgeteilte Erklärung übernommen hat,
3. wer für die Kostenschuld eines anderen kraft Gesetzes haftet.

(2) Kostenpflichtiger nach § 4 ist derjenige, der den Rechtsbehelf eingelegt hat.

(3) Mehrere Kostenschuldner haften als Gesamtschuldner.

## **§ 8 Entstehung der Kostenschuld**

(1) Die Gebührenschuld entsteht mit der Beendigung der Verwaltungstätigkeit oder mit der Rücknahme des Antrages.

(2) Die Verpflichtung zur Erstattung der Auslagen entsteht mit der Aufwendung des zu erstattenden Betrages.

## **§ 9 Festsetzung, Fälligkeit und Vollstreckung der Kostenschuld**

(1) <sup>1</sup>Kosten werden durch Bescheid festgesetzt. <sup>2</sup>Sie werden mit der Bekanntgabe der Kostenentscheidung an den Kostenschuldner fällig, wenn nicht der Bescheid einen anderen Zeitpunkt bestimmt.

(2) <sup>1</sup>Amtshandlungen und sonstige Verwaltungstätigkeiten können von der vorherigen Zahlung der Kosten oder von der Zahlung oder Sicherstellung eines angemessenen Kostenvorschusses abhängig gemacht werden. <sup>2</sup>Soweit der Vorschuss die endgültige Kostenschuld übersteigt, ist die Differenz zu erstatten.

(3) Kosten werden im Verwaltungszwangsverfahren nach dem Verwaltungsvollstreckungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt (VwVG LSA) vom 20.02.2015 (GVBl. LSA 50,51) vollstreckt.

## § 10 Billigkeitsmaßnahmen

<sup>1</sup>Ansprüche aus dem Abgabeschuldverhältnis können entsprechend § 13 a KAG-LSA ganz oder teilweise gestundet werden, wenn die Einziehung bei Fälligkeit eine erhebliche Härte für den Schuldner bedeuten würde und der Anspruch durch die Stundung nicht gefährdet erscheint. <sup>2</sup>Ist deren Einziehung nach Lage des Einzelfalles unbillig, können sie ganz oder zum Teil erlassen werden.

## § 11 Anwendung des Verwaltungskostengesetzes

Die Vorschriften des Verwaltungskostengesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (VwKostG LSA) gelten sinngemäß, soweit die Regelungen des KAG-LSA nicht ausdrücklich entgegenstehen.

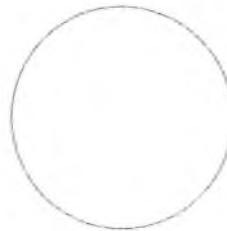
## § 12 Inkrafttreten

(1) Die Satzung tritt am Tag nach ihrer öffentlichen Bekanntmachung in Kraft.

(2) Gleichzeitig tritt die Verwaltungskostensatzung der Lutherstadt Wittenberg vom 20.04.2016 außer Kraft.

Lutherstadt Wittenberg, den \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Torsten Zugehör  
Oberbürgermeister



Dienstsiegel

**Kostenverzeichnis zur Satzung der Lutherstadt Wittenberg  
über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis**

| lfd. Nr.  | Gegenstand   | Gebühr   |
|---|--|--|
| <b>fachbereichsübergreifende Verwaltungstätigkeiten</b> |  |  |
| <b>1</b>  | <b>Auskünfte,</b><br>sofern diese nicht dem Informationszugangsgesetz Sachsen-Anhalt (IZG) zugeordnet werden können  |  |
| 1.1   | <b>mündliche Auskünfte (auch Negativauskünfte)</b><br>aus amtlichen Unterlagen, sofern ein erheblicher Zeitaufwand damit verbunden ist   | nach Zeitaufwand   |
| 1.2   | <b>schriftliche Auskünfte (auch Negativauskünfte)</b><br>aus amtlichen Unterlagen, sofern ein erheblicher Zeitaufwand damit verbunden ist  | nach Zeitaufwand   |
| <b>2</b>  | <b>Beglaubigungen</b>  |  |
| 2.1   | <b>Beglaubigungen von Ausfertigungen</b><br>je Beglaubigung  | 4,00 €   |
| 2.2   | <b>Beglaubigung von Unterschriften</b><br>je beglaubigter Unterschrift   | 4,00 €   |
| <b>3</b>  | <b>Einsichtgewährung, Aktenüberlassung</b><br>sofern diese nicht dem Informationszugangsgesetz Sachsen-Anhalt (IZG) zugeordnet werden können   | nach Zeitaufwand   |
| <b>4</b>  | <b>Kopien, Ausdrucke etc.</b>  |  |
| 4.1   | <b>schwarz-weiß, DIN A4</b>  |  |
| 4.1.1   | erstes Blatt   | 0,69 €   |
| 4.1.2   | jedes weitere Blatt  | 0,04 €   |
| 4.2   | <b>schwarz-weiß, DIN A3</b>  |  |
| 4.2.1   | erstes Blatt   | 0,71 €   |
| 4.2.2   | jedes weitere Blatt  | 0,07 €   |
| 4.3   | <b>farbig, DIN A4</b>  |  |
| 4.3.1   | erstes Blatt   | 0,73 €   |
| 4.3.2   | jedes weitere Blatt  | 0,08 €   |
| 4.4   | <b>farbig, DIN A3</b>  |  |
| 4.4.1   | erstes Blatt   | 0,79 €   |
| 4.4.2   | jedes weitere Blatt  | 0,15 €   |
| <b>5</b>  | <b>Abgabe von digitalen Daten</b><br>für nicht-kommerzielle Nutzung, ohne Veröffentlichungs- und Verbreitungsgenehmigung   |  |
| 5.1   | <b>aus elektronisch gespeicherten Unterlagen</b>   |  |
| 5.1.1   | durch Ausdruck je gedrucktem Blatt   | Gebühr analog zu lfd. Nr. 4  |
| 5.1.2   | durch Übersendung oder Bereitstellung zum Abruf je Datei   | 3,00 €<br>zuzüglich Kosten für den Datenträger (z. B. CD/DVD)                  |
| 5.2   | <b>aus bisher nicht elektronisch gespeicherten Unterlagen</b>  |  |
| 5.2.1   | durch Scannen je gescannter Seite  | Gebühr analog zu lfd. Nr. 4  |
| 5.2.2   | durch Digitalisierung  | nach Zeitaufwand<br>zuzüglich der tatsächlichen Kosten für die Digitalisierung |
| <b>6</b>  | <b>Genehmigungen, Erlaubnisse, Ausnahmegenehmigungen und sonstige Amtshandlungen</b><br>zu denen Anlass gegeben wurde, für die in diesem Kostenverzeichnis oder in anderen Rechtsvorschriften besondere Gebühren weder bestimmt noch Gebührenfreiheit vorgesehen ist | nach Zeitaufwand   |

**Kostenverzeichnis zur Satzung der Lutherstadt Wittenberg  
über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis**

| lfd. Nr.                                | Gegenstand   | Gebühr  |
|---|--|---|
| <b>7</b>                                | <b>Verhandlungen</b><br>Aufnahme von Verhandlungen (Niederschriften) auf Antrag  | nach Zeitaufwand  |
| <b>8</b>                                | <b>Ablehnung eines Antrages</b><br>auf Vornahme einer Amtshandlung aus anderen Gründen als wegen Unzuständigkeit der Behörde   | 25-75 % der für die Amtshandlung festzusetzenden Gebühr           |
| <b>9</b>                                | <b>Zurücknahme eines Antrages</b><br>auf Vornahme einer Amtshandlung nach Beginn der sachlichen Bearbeitung  | 25-75 % der für die Amtshandlung festzusetzenden Gebühr           |
| <b>10</b>                               | <b>Rücknahme oder Widerruf einer Amtshandlung</b>  |   |
| 10.1                                    | Rücknahme bzw. Widerruf, sofern der Betroffene dazu Anlass gegeben hat   | bis zur Höhe der für die Amtshandlung festzusetzenden Gebühr      |
| 10.2                                    | Rücknahme bzw. Widerruf, ohne dass der Betroffene dazu Anlass gegeben hat  | bis zu 75 % der Gebühr nach lfd. Nr. 10.1                         |
| <b>11</b>                               | <b>Rechtsbehelfe (Widersprüche)</b><br>Entscheidungen über förmliche Rechtsbehelfe, soweit nicht § 4 (1) S. 1 dieser Satzung anzuwenden ist und der Rechtsbehelf erfolglos bleibt                                | 2 % des Streitwertes, jedoch mind. 10,00 € und höchstens 500,00 € |
| <b>spezielle Verwaltungstätigkeiten</b> |  |   |
| <b>12</b>                               | <b>Bürgerservice</b>   |   |
| 12.1                                    | Erstellung eines Lichtbildes durch Self-Service-Terminal   | 6,00 €  |
| 12.2                                    | Ausstellung einer Ersatzhundesteuermarke   | 17,50 €   |
| 12.3                                    | Genehmigung für offene Feuer   | 13,50 €   |
| <b>13</b>                               | <b>Gebäudemanagement</b>   |   |
| 13.1                                    | Negativattest nach § 24 ff. BauGB je eingereichter Vertrag   | 78,00 €   |
| 13.2                                    | Negativattest nach § 11 Denkmalschutzgesetz des Landes Sachsen-Anhalt je eingereichter Vertrag   | 78,00 €   |
| 13.3                                    | Übernahme von Baulasten je Baulast   | 79,00 €   |
| 13.4                                    | Grundbuchsachen  |   |
| 13.4.1                                  | Rangrücktritte je Rangrücktritt  | 70,00 €   |
| 13.4.2                                  | Löschungen von dinglich gesicherten Rechten je Löschung  | 70,00 €   |
| 13.4.3                                  | Pfandfreigaben   | nach Zeitaufwand  |
| 13.4.4                                  | Übernahme von dinglichen Rechten (z. B. beschränkte persönliche Dienstbarkeiten, Grunddienstbarkeiten)   | 101,00 € bis 444,00 €   |
| <b>14</b>                               | <b>Öffentliches Bauen</b>  |   |
| 14.1                                    | Baumfällgenehmigung  | 60,00 €   |
| 14.2                                    | Zufahrtsgenehmigung  | 56,00 €   |
| 14.3                                    | Sondernutzungserlaubnis (Erstantrag) für   |   |
| 14.3.1                                  | Aufgrabung   | 46,00 € bis 190,00 €  |
| 14.3.2                                  | Plakatierung an Lichtmasten und Spruchbandwerbung  | 32,00 €   |
| 14.3.3                                  | Baustellen ohne tiefbaumäßige Inanspruchnahme (z. B. Gerüste, Container etc.) ohne Vorortabnahme   | 45,00 €   |
| 14.3.4                                  | Baustellen ohne tiefbaumäßige Inanspruchnahme (z. B. Gerüste, Container etc.) mit Vorortabnahme  | 63,00 €   |
| 14.3.5                                  | Veranstaltungen ohne Vorortabnahme   | 63,00 €   |
| 14.3.6                                  | Veranstaltungen mit Vorortabnahme  | 101,00 €  |
| 14.3.7                                  | sonstige Sondernutzungen (z. B. Straßencafés, Warenauslagen, Werbeanlagen etc.) sowie durch nicht fristgerechte Überweisung verwirkte „automatische Verlängerungen“ von jährlich wiederkehrenden Sondernutzungen | 45,00 €   |



**Kostenverzeichnis zur Satzung der Lutherstadt Wittenberg  
über die Erhebung von Verwaltungskosten im eigenen Wirkungskreis**

| lfd. Nr.  | Gegenstand   | Gebühr  |
|-----------|--|---|
| 14.4      | Änderung von genehmigten Sondernutzungen   |   |
| 14.4.1    | Verlängerungen für jährlich wiederkehrend erteilte Sondernutzungen durch fristgerechte Überweisung der Gebühr an Stadt | 13,50 €   |
| 14.4.2    | Änderung von Sondernutzungsgenehmigungen (außer Aufgrabungen)  | 27,00 €   |
| 14.4.3    | Änderung von Sondernutzungsgenehmigungen für Aufgrabungen  | 21,00 €   |
| 14.5      | Nachberechnung von Sondernutzungen   | 39,00 €   |
| <b>15</b> | <b>Stadtentwicklung</b>  |   |
| 15.1      | Vergabe / Änderung / Bestätigung einer Hausnummer  | 17,50 €   |
| 15.2      | schriftliche Auskünfte aus amtlichen Unterlagen ("Auskunftsersuchen")  | nach Zeitaufwand  |
| 15.3      | Anliegerbescheinigung  | nach Zeitaufwand  |
| 15.4      | Negativattest nach § 24 ff. BauGB (Teileigentum) je eingereichter Vertrag  | 60,00 €   |
| <b>16</b> | <b>Städtische Sammlungen</b>   |   |
| 16.1      | einfache Kopien aus personenstandsrechtlichen Unterlagen   | nach Zeitaufwand  |
| 16.2      | beglaubigte Kopien aus personenstandsrechtlichen Unterlagen (inkl. Schulzeugnissen)                                    | nach Zeitaufwand<br>zuzüglich der Kosten aus lfd. Nr. 2 pro Vorgang<br>*ein Vorgang = 1 Familie (Mutter, Vater, Kinder) |
| 16.3      | sonstige Kopien aus Archivalien (ggf. beglaubigt)  | nach Zeitaufwand<br>zuzüglich der Kosten aus lfd. Nr. 2 pro Vorgang<br>*ein Vorgang = 1 Familie (Mutter, Vater, Kinder) |

Basis für die Berechnung bilden die anfallenden Kosten des jeweiligen Arbeitsplatzes. Diese Arbeitsplatzkosten setzen sich entsprechend dem KGSt-Verfahren zusammen aus Personalkosten, Sachkosten und Gemeinkosten. Um personenbezogene Abweichungen auszugleichen, sind grundsätzlich die Personalkosten auf Grundlage der KGSt-Tabellen „Kosten eines Arbeitsplatzes“ zu verwenden (Anlage 2).

# Personalkostentabellen für Beamte und Beschäftigte

unter Bezugnahme des KGSt@-Berichtes Nr. 17/2017 - Kosten eines Arbeitsplatzes (2017/2018)  
+ Erweiterung KGST Jahrespersonalkosten 2018 (Mail 19.03.2018)

Grundlage: 1.631 Stunden

## Beamte - Bereich 7 (Recht & Verwaltung)

| Besoldungsgruppe  | Personalkosten | Sachkosten-<br>pauschale | Gemeinkosten | Gesamtkosten | Kostensatz<br>Stadtverwaltung<br>Wittenberg |
|-------------------|----------------|--------------------------|--------------|--------------|---|
| A 6               | 50.100 €       | 9.700 €                  | 10.020 €     | 69.820 €     | 42,81 EUR/h                                 |
| A 7               | 59.200 €       | 9.700 €                  | 11.840 €     | 80.740 €     | 49,50 EUR/h                                 |
| A 8               | 66.300 €       | 9.700 €                  | 13.260 €     | 89.260 €     | 54,73 EUR/h                                 |
| A 9 m. D.         | 71.700 €       | 9.700 €                  | 14.340 €     | 95.740 €     | 58,70 EUR/h                                 |
| A 9 m. D.+ Zulage | 78.000 €       | 9.700 €                  | 15.600 €     | 103.300 €    | 63,34 EUR/h                                 |
| A 9 g. D.         | 58.400 €       | 9.700 €                  | 11.680 €     | 79.780 €     | 48,91 EUR/h                                 |
| A 10              | 76.500 €       | 9.700 €                  | 15.300 €     | 101.500 €    | 62,23 EUR/h                                 |
| A 11              | 84.600 €       | 9.700 €                  | 16.920 €     | 111.220 €    | 68,19 EUR/h                                 |
| A 12              | 94.000 €       | 9.700 €                  | 18.800 €     | 122.500 €    | 75,11 EUR/h                                 |
| A 13 g. D.        | 104.300 €      | 9.700 €                  | 20.860 €     | 134.860 €    | 82,69 EUR/h                                 |
| A 13 h. D.        | 102.500 €      | 9.700 €                  | 20.500 €     | 132.700 €    | 81,36 EUR/h                                 |
| A 14              | 112.400 €      | 9.700 €                  | 22.480 €     | 144.580 €    | 88,65 EUR/h                                 |
| A 15              | 126.100 €      | 9.700 €                  | 25.220 €     | 161.020 €    | 98,72 EUR/h                                 |
| A 16              | 140.900 €      | 9.700 €                  | 28.180 €     | 178.780 €    | 109,61 EUR/h                                |

## Beschäftigte - Bereich 7 (Recht & Verwaltung)

| Entgeltgruppe | Personalkosten | Sachkosten-<br>pauschale | Gemeinkosten | Gesamtkosten | Kostensatz<br>Stadtverwaltung<br>Wittenberg |
|---------------|----------------|--------------------------|--------------|--------------|---|
| E 2           | 44.400 €       | 9.700 €                  | 8.880 €      | 62.980 €     | 38,61 EUR/h                                 |
| E 3           | 43.900 €       | 9.700 €                  | 8.780 €      | 62.380 €     | 38,25 EUR/h                                 |
| E 4           | 44.300 €       | 9.700 €                  | 8.860 €      | 62.860 €     | 38,54 EUR/h                                 |
| E 5           | 48.300 €       | 9.700 €                  | 9.660 €      | 67.660 €     | 41,48 EUR/h                                 |
| E 6           | 51.000 €       | 9.700 €                  | 10.200 €     | 70.900 €     | 43,47 EUR/h                                 |
| E 7           | 46.200 €       | 9.700 €                  | 9.240 €      | 65.140 €     | 39,94 EUR/h                                 |
| E 8           | 54.000 €       | 9.700 €                  | 10.800 €     | 74.500 €     | 45,68 EUR/h                                 |
| E 9a          | 65.000 €       | 9.700 €                  | 13.000 €     | 87.700 €     | 53,77 EUR/h                                 |
| E 9b          | 63.300 €       | 9.700 €                  | 12.660 €     | 85.660 €     | 52,52 EUR/h                                 |
| E 9c          | 65.300 €       | 9.700 €                  | 13.060 €     | 88.060 €     | 53,99 EUR/h                                 |
| E 10          | 73.100 €       | 9.700 €                  | 14.620 €     | 97.420 €     | 59,73 EUR/h                                 |
| E 11          | 78.400 €       | 9.700 €                  | 15.680 €     | 103.780 €    | 63,63 EUR/h                                 |
| E 12          | 89.100 €       | 9.700 €                  | 17.820 €     | 116.620 €    | 71,50 EUR/h                                 |
| E 13          | 79.300 €       | 9.700 €                  | 15.860 €     | 104.860 €    | 64,29 EUR/h                                 |
| E 14          | 94.000 €       | 9.700 €                  | 18.800 €     | 122.500 €    | 75,11 EUR/h                                 |
| E 15          | 101.200 €      | 9.700 €                  | 20.240 €     | 131.140 €    | 80,40 EUR/h                                 |
| E 15 UE       | 117.900 €      | 9.700 €                  | 23.580 €     | 151.180 €    | 92,69 EUR/h                                 |