



**Antrag auf
Gewährung einer Zuwendung zur
Förderung eines Vereins / einer Vereinigung**

Lutherstadt Wittenberg
Fachbereich Bürger und Service (BS-5)
Lutherstraße 56
06886 Lutherstadt Wittenberg

- Projektförderung
 institutionelle Förderung

Antragsverfahren

Formular Drucken

1. Angaben zum Antragsteller (Spalten sind vom Antragsteller auszufüllen)																						
Allgemeine Angaben zum Antragsteller																						
Name (Name des Vereins, Name der gemeinnützigen GmbH etc.)	Pratauer Freizeit- und Seniorenclub e. V. Gemeinnütziger Verein																					
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	Am Feuerwehrplatz 2 06888 Lutherstadt Wittenberg OT Pratau																					
Ansprechpartner	Elke Merker																					
Telefonnummer	03491 450964																					
E-Mail	buero.pfsc.pratau@t-online.de																					
Sachliche und zeitliche Unabweisbarkeit der Maßnahme (Warum ist die Durchführung der Maßnahme unbedingt notwendig? Ausführliche Begründung der a) sachlichen und b) zeitlichen Notwendigkeit)																						
s. Anlage	<table border="1"> <tr> <td>Akte anleg.</td> <td>Frist not.:</td> <td>EILT</td> <td>UN- läuf</td> <td rowspan="5">BS-5</td> </tr> <tr> <td>Kopie</td> <td align="center" colspan="2">EINGEGANGEN</td> <td>z. w. V.</td> </tr> <tr> <td>z. K.</td> <td align="center">22. Nov. 2017</td> <td></td> <td>Rück- spr.</td> </tr> <tr> <td>zdA.</td> <td align="center">Büro für Rats- und Rechtsangelegenheiten</td> <td></td> <td>Stel- lungn.</td> </tr> <tr> <td>wegl.</td> <td>Wv.:</td> <td></td> <td>+</td> </tr> </table>	Akte anleg.	Frist not.:	EILT	UN- läuf	BS-5	Kopie	EINGEGANGEN		z. w. V.	z. K.	22. Nov. 2017		Rück- spr.	zdA.	Büro für Rats- und Rechtsangelegenheiten		Stel- lungn.	wegl.	Wv.:		+
Akte anleg.	Frist not.:	EILT	UN- läuf	BS-5																		
Kopie	EINGEGANGEN		z. w. V.																			
z. K.	22. Nov. 2017		Rück- spr.																			
zdA.	Büro für Rats- und Rechtsangelegenheiten		Stel- lungn.																			
wegl.	Wv.:		+																			



2. Allgemeine Angaben zur beantragten Förderung	
bei Projektförderung	
Projektname	
Zeitraum des Projektes	
Ort der Durchführung des Projektes	
Zielgruppe des Projektes und voraussichtliche Teilnehmerzahl	
Ziel des Projektes	
bei institutioneller Förderung (z. B. Förderung von Miet- und Betriebskosten)	
Verwendungszweck der Förderung	Miet- und Betriebskosten
Zeitraum der Förderung	01.01.2018 - 31.12.2018
Gegenstand der Förderung (z.B. Name des Objektes, Anschrift)	Pratauer Freizeit- und Seniorenclub e. V. Am Feuerwehrplatz 2 06888 Lutherstadt Wittenberg OT Pratau
Zielgruppe des Antragstellers und Anzahl der Nutzer/Besucher monatlich	ca. 140 Besucher und Nutzer wöchentlich bei rund 210 Vereinsmitglieder
verfolgte Zwecke des Antragstellers	Vermittlung und Durchführung von Hilfen für Senioren, soziale Integration, Förderung des Miteinanders der Generationen, Initiieren und Durchführung von kulturellen Veranstaltungen, regelmäßige sportliche Angebote für alle Generationen, Pflege und Erhaltung von Brauchtum, Traditionen und Mundart.....

3. Kosten- und Finanzierungsplan

Gesamtausgaben	Die Kosten sind einzeln nach Kostenarten detailliert aufzuschlüsseln, ggf. ist ein Extrablatt zu verwenden	Einzelbetrag in Euro
Gas- und Stromkosten		3.273,36
Wasserkosten		180,00
Abwasserkosten		148,00
Gebäudeversicherung (RE: Stadt)		195,00
Mietvertrag (wird intern mit der Stadt verrechnet)		4.601,64
jährliche Wartung Heizungsanlage		102,00
Summe der Gesamtausgaben		8.500,00

Gesamteinnahmen	Die Einnahmen sind einzeln aufzuschlüsseln, ggf. ist ein Extrablatt zu verwenden.	Betrag in Euro
Eigenmittel		Gesamtbetrag
a) Eigenmittel	_____ 2550 Euro	
b) Teilnehmerbeiträge	_____ Euro	
c) Spenden	_____ Euro	
		2.550,00
Zuwendungsmittel Dritter (bitte genau benennen)		Gesamtbetrag
a) Bund	_____ Euro	
b) Land	_____ Euro	
c) Landkreis	_____ Euro	
d) Sonstige	_____ Euro	
		0,00
beantragte Zuwendungsmittel Stadt		5.950,00
Summe der Gesamteinnahmen		8.500,00

Eigenleistung des Vereins/der Vereinigung

(Arbeits- und Organisationsleistungen separat und detailliert und mit Geldwert gemäß Förderrichtlinie Pkt. 4.1 Abs. 4 darstellen)

Für die Bewirtschaftung des Gebäudes und die Erhaltung der Außenanlagen wie Durchführung von kleineren Reparaturen, Verschönerungsarbeiten wie malern und streichen, Erhaltung und Pflege der Grünanlagen, Pflegearbeiten an den Sträuchern und Bäumen, Sauberhalten der gesamten Anlage und des Parkplatzes, verwaltungstechnische und organisatorische Arbeiten für die soziale Seniorenarbeit und der verschiedenen Sport- und Kulturgruppen sind ca. 25h/Woche ehrenamtliche Arbeit nötig. Den Aufwand mit 52 Wochen und 6 €/h gerechnet ist das eine Eigenleistung von 7800 €.