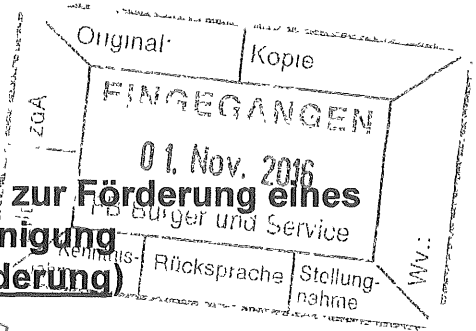


Anlage 1b



**Antrag  
auf Gewährung einer Zuwendung zur Förderung eines  
Vereins/einer Vereinigung  
(institutionelle Förderung)**



17-133

Lutherstadt Wittenberg  
Fachbereich Soziale Stadt

Zuwendung zur Förderung eines Vereins  
einer Vereinigung gemäß „Richtlinie  
zur Förderung von Vereinen und  
Vereinigungen in der Lutherstadt Wittenberg“  
vom 15.12.2010

Lutherstraße 56  
06886 Lutherstadt Wittenberg

1. Antragsteller/in	
Name Verein/Vereinigung	Verein zur Förderung des Dorfgemeinschaftslebens in Jahmo e.V.
Anschrift	Jahmo 2 06889 Wittenberg OT Jahmo
Ansprechpartner/in	Name: Doreen Berger Telefon: 034920-20752 / 0173-7040593 E-Mail: doreen.berger@jahmo.com

2. Beschreibung der Arbeit des Vereins/der Vereinigung																					
Die Tätigkeit des Vereins / der Vereinigung ist aussagekräftig (ggf. mittels formlosem Beiblatt) zu beschreiben.																					
<p>a) Name und Standort (Adresse) der Räumlichkeiten  b) Öffnungs- bzw. Nutzungszeiten  c) Zielgruppe  d) Anzahl Besucher/innen bzw. Nutzer/innen  e) Tätigkeitsschwerpunkte/Angebote  f) Verwendungszweck der beantragten Förderung</p> <p>a) Vereinsgebäude und Dorfgemeinschaftshaus "Erna" Jahmo 4 in 06889 Wittenberg OT Jahmo</p> <p>b) Vereinsversammlungen zur Planung des Vereinslebens und von Veranstaltungen  regelmäßige satzungsbedingte Veranstaltungen  keine festen Öffnungszeiten  einmal monatlich stattfindende Seniorenveranstaltungen  Nutzung durch Kinder und Jugendliche nach Bedarf</p> <p>c) alle Einwohner des Ortes sowie des Nachbarortes Köpnick zu Großveranstaltungen alle interessierten Touristen</p> <p>d) derzeit 18 Vereinsmitglieder  Besucherzahlen schwankend</p> <p>e) Förderung des Dorfgemeinschaftslebens, der Kultur und Tradition des Ortes  vorwiegend thematische Kinder- und Seniorenarbeit (Durchführung von Projekttagen für KG und Schulen zum Thema "Brot backen" sowie Erzählcafé)  kulturelle Höhepunkte im Jahr wie Backofenfest, Osterfeuer etc.</p> <p>f) anteilige Förderung der Nutzungskosten für das Jahr 2017</p>																					
<table border="1"> <tr> <td>Akte anleg.</td> <td>Frist not.:</td> <td>EILT</td> <td>Umlauf</td> </tr> <tr> <td>Kopie</td> <td colspan="2">EINGEGANGEN</td> <td>z.v.V.</td> </tr> <tr> <td>z. K.</td> <td colspan="2">26. Okt. 2016</td> <td>Rückspr.</td> </tr> <tr> <td>zdA.</td> <td colspan="2">Büro für Rats- und Rechtsangelegenheiten</td> <td>Stellungn.</td> </tr> <tr> <td>wegl. Wv.:</td> <td colspan="2"></td> <td>+</td> </tr> </table>	Akte anleg.	Frist not.:	EILT	Umlauf	Kopie	EINGEGANGEN		z.v.V.	z. K.	26. Okt. 2016		Rückspr.	zdA.	Büro für Rats- und Rechtsangelegenheiten		Stellungn.	wegl. Wv.:			+	BS
Akte anleg.	Frist not.:	EILT	Umlauf																		
Kopie	EINGEGANGEN		z.v.V.																		
z. K.	26. Okt. 2016		Rückspr.																		
zdA.	Büro für Rats- und Rechtsangelegenheiten		Stellungn.																		
wegl. Wv.:			+																		
Als Anlage ist ein aktueller Pacht-, Miet- oder Nutzungsvertrag beizufügen.																					

### 3. Kosten- und Finanzierungsplan

Gesamtausgaben	Die Kosten sind einzeln nach Kostenarten detailliert aufzuschlüsseln, ggf. ist ein Extrablatt zu verwenden	Einzelbetrag in Euro
Strom		847,60
Wasser		186,80
Abwasser		189,21
Grundsteuer		70,34
Versicherung (Gebäude)		223,24
<b>Summe der Gesamtausgaben</b>		<b>1.517,19</b>

Gesamteinnahmen	Die Einnahmen sind einzeln aufzuschlüsseln, ggf. ist ein Extrablatt zu verwenden.	Betrag in Euro
<b>Eigenmittel</b>		<b>Gesamtbetrag</b>
a) Eigenmittel	_____ 500,00 Euro	
b) Teilnehmerbeiträge	_____ Euro	
c) Spenden	_____ Euro	500,00
<b>Zuwendungsmittel Dritter</b> (bitte genau benennen)		<b>Gesamtbetrag</b>
a) Bund	_____ Euro	
b) Land	_____ Euro	
c) Landkreis	_____ Euro	
d) Sonstige	_____ Euro	0,00
beantragte Zuwendungsmittel Stadt		1.017,19
<b>Summe der Gesamteinnahmen</b>		<b>1.517,19</b>

#### Eigenleistung des Vereins/der Vereinigung

(Arbeits- und Organisationsleistungen separat und detailliert und mit Geldwert gemäß Forderrichtlinie Pkt 4.1 Abs. 4 darstellen)

##### 1. Heizkosten (Holzfeuerung)

Holz sägen und hacken - 6 Personen x 20h x 6,00 € = 720 €

##### 2. Arbeiten zur Gebäudesicherung und Pflege der Außenanlagen

15 Personen x 5h x 6,00 € = 450,00 €

## 4. Erklärungen

Der Antragsteller erklärt, dass er:

- zum Vorsteuerabzug  nicht berechtigt ist  
 berechtigt ist und bei den Ausgaben berücksichtigt hat  
(Preise ohne Umsatzsteuer)
- dass er keine weiteren öffentlichen Zuwendungen zur Finanzierung erhält und/oder beantragt hat
- dass die Angaben in diesem Antrag (einschl. Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind.

## 5. Anlagen

- aktuelle Anerkennung der Gemeinnützigkeit des Vereins durch das zuständige Finanzamt vom .23.09.2015.....  liegt bereits vor  ist beigelegt  
(Datum)
- aktueller Auszug aus dem Vereinsregister des Vereinsregisters Sachsen-Anhalt (Stendal) vom .21.11.2012.....  liegt bereits vor  ist beigelegt  
(Datum)
- aktuelle Satzung des Antragstellers vom .04.03.2004.....  liegt bereits vor  ist beigelegt  
(Datum)
- aktuelle Übersicht zum Vorstand des Vereins vom .04.03.2004.....  liegt bereits vor  ist beigelegt  
(Datum)
- aktueller Pacht- Miet- oder Nutzungsvertrag (nur bei institutioneller Förderung) vom .01.01.2008.....  liegt bereits vor  ist beigelegt  
(Datum)
- Sonstiges

Jahmo, d. 03.10.2016

.....  
 (Ort/Datum)



.....  
 (rechtsverbindliche Unterschriften lt. Satzung/Stempel)

## 6. Kenntnisnahme Ortsbürgermeister (nur bei Anträgen aus den Ortschaften)

Der Antrag wird hiermit zur Kenntnis genommen. Daraus ist jedoch kein **Rechtsanspruch auf Fördermittel** abzuleiten. Über den Antrag wird im Rahmen der zur Verfügung stehenden Ortschaftsmittel mit Bezug auf die Förderwürdigkeit der Maßnahme / des Projekts im Ortschaftsrat entschieden.

Ortschaft: .....

Datum: 17.10.2016

**Ortschaftsbüro Kropstädt**

Am Schloßpark 25

06889 Lutherstadt Wittenberg

Tel./Fax: 03 49 20/2 02 01

.....  
 (Unterschrift Ortsbürgermeister)